

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее — «Политика») определяет порядок обработки и защиты персональных данных пользователей веб-сайта <https://psygradoboeva.com> (далее — «Сайт») самозанятым Градобоевой Светланой Геннадьевной (далее — «Оператор»).

1.2. Используя Сайт и оставляя свои данные на Сайте, Пользователь выражает свое безоговорочное согласие с данной Политикой.

2. КАКИЕ ДАННЫЕ МЫ СОБИРАЕМ

2.1. Данные, предоставляемые Пользователем:

- Контактная информация (имя, фамилия, адрес электронной почты, номер телефона, городе проживания);
- Сообщения, отправленные через формы обратной связи;
- Данные, необходимые для записи на консультацию (желаемые дата и время, тема обращения).

2.2. Данные, собираемые автоматически:

- Техническая информация (IP-адрес, данные о браузере, операционной системе);
- Информация о посещении Сайта (время посещения, просмотренные страницы);
- Cookie-файлы и аналогичные технологии.

3. ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ДАННЫХ

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные в следующих целях:

- Обработка запросов и обращений Пользователей;
- Запись на консультации и сеансы психотерапии;
- Информирование об услугах и изменениях в расписании;
- Анализ посещаемости Сайта и улучшение его работы;
- Соблюдение требований законодательства Российской Федерации.

4. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ОБРАБОТКИ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных осуществляется на основании:

- Согласия Пользователя на обработку персональных данных;
- Заключение и исполнения договора на оказание услуг;
- Выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. МЕРЫ ЗАЩИТЫ ДАННЫХ

5.1. Оператор принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

6. ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

6.1. Оператор может передавать персональные данные следующим третьим лицам:

- сервисы онлайн-платежей, платформы для проведения онлайн-сессий (Zoom, Яндекс Телемост и другие по соглашению сторон);

- В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. СРОКИ ХРАНЕНИЯ ДАННЫХ

7.1. Персональные данные хранятся в течение срока, необходимого для достижения целей обработки, если иной срок не предусмотрен законодательством.

8. ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

8.1. Пользователь имеет право:

- На доступ к своим персональным данным;
- На уточнение, блокирование или уничтожение данных;
- На отзыв согласия на обработку персональных данных;
- На обжалование действий или бездействия Оператора.

9. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. **Конфиденциальность терапевтического процесса:** Информация, полученная в ходе психологических консультаций и психотерапевтических сессий, обрабатывается отдельно и защищается с соблюдением профессиональной этики психотерапевта. Подробные условия изложены в Согласии на обработку персональных данных.

9.2. **Ограничения конфиденциальности:** Конфиденциальность может быть нарушена в исключительных случаях, предусмотренных законодательством:

- При наличии угрозы жизни и здоровью Пользователя или третьих лиц;
- По запросу уполномоченных государственных органов.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Оператором применяется законодательство Российской Федерации.

10.2. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция вступает в силу с момента ее размещения на Сайте.

10.3. Все предложения и вопросы по поводу данной Политики можно направлять по адресу: svetlanaggrad@gmail.com